

**SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN**Proceso de Dirección Estratégico
Departamento Administrativo de PlaneaciónCódigo: R-OP-PDE-060
Fecha: 17/11/2016
Versión: 005
Página: 1 de 1Unidad Ejecutora: SECRETARÍA O ENTIDAD RESPONSABLE: 4.3 CORPORACIÓN DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA
Periodo de corte: 01/01/2019 al 31/01/2019

COMPONENTE	SECTOR	PROGRAMA	Indicador de Resultado	Subprograma	Meta de Producto de Subprograma	Indicador de Producto de Subprograma	Línea base del indicador de producto del Subprograma	Codigo	Nombre del Proyecto	Objetivo del Proyecto	Indicador de Producto del proyecto	Línea base del indicador de producto del Proyecto	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto programada para la vigencia actual	Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte	% avance de la meta del indicador del proyecto a la fecha de corte	Rubro Presupuestal	Fuente	Recursos asignados, en pesos en el momento presupuestal (Aprobación Definitiva)	Recursos ejecutados en pesos en el momento presupuestal (Reg. Presupuestal)	% ejecución presupuestal a la fecha de corte, por actividad (Disponible)	Población beneficiada con la actividad	Lugar geográfico en que se desarrolla la actividad	Observaciones a la fecha del corte por actividad o total del proyecto	Responsable					
																									1	2	3	4	5
MÁS SEGURIDAD	10	Cultura y Patrimonio	Armenia más Patrimonio	81	Paisaje Cultural Cafetero	40	276		2019630010067	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Implementar acciones para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Talleres de socialización del PCC realizados.	15	8	0	0%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 10.600.000	\$ 0	100%	-	-	Directora					
						4	277		2019630010067	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Número de acciones implementadas para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Número de foros interinstitucionales de las acciones que dan cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, realizados en el cuatrienio	Un foro para dar a conocer las acciones realizadas del PCC, y del Anillo Verde y la elaboración de un plan de acción realizado	1	1	0	0%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 3.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
						4	278		2019630010067	Protección y manejo del Patrimonio Cultural y Paisajístico	Número de acciones implementadas para el cumplimiento de objetivos estratégicos del Plan de Manejo del PCC en el municipio de Armenia según los lineamientos establecidos en el Acuerdo Municipal 016 de 2013, en el cuatrienio	Número de actualizaciones del inventario de riquezas patrimoniales tangibles de las áreas del PCC que entre otras sirva de insumo para la construcción de un diagnóstico arqueológico de acuerdo a las competencias y recursos en el municipio realizadas en el cuatrienio	Un inventario de actualización de riquezas patrimoniales tangibles de las áreas del PCC del municipio realizado.	1	1	0	0%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 7.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
				82	Protegiendo nuestro patrimonio	12	279		2019630010043	Reconociendo nuestro patrimonio	Difusión de bienes de interés patrimonial y cultural realizadas en el cuatrienio	Realizar campañas de difusión y conocimiento de bienes de interés patrimonial y cultural en la ciudad de Armenia	Número de campañas de difusión y conocimiento de bienes de interés patrimonial y cultural en la ciudad de Armenia realizadas	1	1	0	0%	05453408-1 05453408-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 36.850.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
						4	280		2019630010076	Salvaguardia del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Número de programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial realizados en el cuatrienio	Número de socializaciones de las acciones de Salvaguardia del Yipao y su manifestación realizadas en el cuatrienio	Número de Socializaciones de las acciones establecidas en el PES realizadas	24	1	0	100%	05453409-1 05453409-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 20.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
						1	281		2019630010076	Salvaguardia del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Número de programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial realizados en el cuatrienio	Plan de Salvaguardia del Yipao y su manifestación, de acuerdo a las solicitudes del Ministerio de Cultura realizadas en el cuatrienio.	Número de revisiones y ajuste del PES del Yipao realizadas	1	1	0	0%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Propios Corporacion de Cultura y Turismo	\$ 3.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
				83	Protegiendo nuestro patrimonio	4	282		2019630010078	Salvaguardia del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Número de acciones encaminadas a la protección del Barranquismo realizadas en el cuatrienio	Realizar programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial del municipio de Armenia	Acciones para la preservación del Barranquismo(Creación de un Barranco, Mantenimiento a un barranco) realizadas	1	1	0	0%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Propios Corporacion de Cultura y Turismo	\$ 15.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
						4	283		2019630010078	Salvaguardia del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial	Número de programas para salvaguardar el patrimonio cultural material e inmaterial realizados en el cuatrienio	Procesos de capacitación a Viejos del patrimonio realizados	Procesos de capacitación a Viejos del patrimonio realizados	3	1	0	0%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Propios Corporacion de Cultura y Turismo	\$ 8.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
						100	284		2019630010068	Salvaguardia del Patrimonio Cultural Material e Inmaterial Mantenimiento	Inventarios de Bienes Culturales patrimoniales materiales realizados en el cuatrienio	Número de bienes de interés cultural priorizados e intervenidos en el cuatrienio	Mantenimiento de BIC Material en cuenta su estado y solicitudes realizadas	25	25	0	0%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Propios Corporacion de Cultura y Turismo	\$ 20.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora				
				84	Reconociendo nuestro patrimonio	419	285		2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Número de talleres de lectura y/o escritura realizados en el cuatrienio	564	2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Actividades de lectura y escritura (Ama la lectura, y Yipao del Libro) realizadas	884	500	6	1%	05453410-1 05453410-2 05453410-4	SGP - Estampilla Procutura - Convenios	\$ 184.774.120	\$ 4.400.000	97%	36	ARMENIA	La población beneficiada fue atendida en las instalaciones de la Biblioteca Municipal	Directora
						48	286		2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Número de talleres de lectura y escritura realizados en los CDC de Armenia en el cuatrienio	0	2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Talleres de lectura y escritura anuales, realizados en los Centros Desarrollo Comunitario.	150	30	0	0%	05453415-1 05453415-2	SGP - Estampilla Procutura	\$ 4.000.000	\$ 0	100%	-	-	Directora	
						560	287		2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Número de talleres de lectura y escritura utilizando las herramientas TIC's diseñadas para personas con discapacidad sensorial realizados en el cuatrienio	140	2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Talleres de lectura y escritura a través de las TIC's persona con discapacidad sensorial (Sordo ciegos) realizados	405	150	0	0%	05453412-1 05453412-2 05453412-4	SGP - Estampilla Procutura- Propios Corporacion de Cultura y Turismo	\$ 35.800.000	\$ 0	100%	-	-	Directora	
						1	288		2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Biblioteca Pública Municipal con sostenimiento en el cuatrienio	0	2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Biblioteca Pública Municipal creado por acto administrativo	0	0	0	#,DNI/0'	05453413-2	Estampilla Procutura	\$ 0	\$ 0	#,DNI/0'	-	-	Directora	
						1	289		2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Biblioteca Pública Municipal con sostenimiento en el cuatrienio	0	2019630010047	Procesos de lectura y escritura	Establecer alianzas estratégicas para la extensión de las actividades de lectura y escritura hacia las instituciones público y privada.	Comodato para la administración cultural de la biblioteca realizado	0	0	0	#,DNI/0'	05453413-2	Estampilla Procutura	\$ 0	\$ 0	#,DNI/0'	-	-	Directora	



SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN

Proceso de Dirección Estratégico
Departamento Administrativo de Planeación

Código: R-OP-PDE-060
Fecha: 17/11/2016
Versión: 005
Página: 1 de 1

Unidad Ejecutora: 4.3 CORPORACION DE CULTURA Y TURISMO DE ARMENIA
Periodo de corte: 01/01/2019 al 31/01/2019
VIGENCIA AÑO 2019

Table with columns: COMPONENTE, SECTOR, PROGRAMA, Subprograma, Meta de Producto de Subprograma, Indicador de Producto de Subprograma, Línea base del indicador de producto del Subprograma, Código, Nombre del Proyecto, Objetivo del Proyecto, Valor de la meta del indicador de producto del proyecto programado para la vigencia actual, Valor de la meta del indicador de producto del proyecto a la fecha de corte, % avance de la meta del indicador de producto a la fecha de corte, Rubro Presupuestal, Fuente, Recursos asignados, Recursos ejecutados, % ejecución presupuestal, Población beneficiada, Lugar geográfico, Observaciones, Responsable.

REPRESENTANTE LEGAL: OSCAR CASTELLANOS TABARES, ALCALDE
RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD: OLGA LUCIA URREA MONCALEANO, DIRECTORA
Centro Administrativo Municipal CAM, piso ... Tel - (6)741 71 00 Ext ...